

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8» г. Уссурийска
Уссурийского городского округа

Владивостокское шоссе, д. 8, г. Уссурийск, Приморский край, 692502, телефон 8(4234)-32-65-55,
E - mail: school8_ussurisk@mail.ru сайт <https://shkola8ussurijsk-r25.gosweb.gosuslugi.ru/>

Персонафицированная программа наставничества

Наставник: Иванова Светлана Александровна, учитель русского языка и литературы
МБОУ СОШ №8 г.Уссурийска УГО (стаж работы -21 год)

Наставляемый: Мальцева Татьяна Сергеевна, учитель русского языка и литературы
МБОУ СОШ №8 г.Уссурийска УГО (без стажа работы)

2024/2025

Введение

Сегодня, в эпоху реформы системы образования, вопрос о работе в школах молодых специалистов поднимается на разных уровнях. Об этом говорят чиновники различного ранга, директора школ, методисты. А между тем по-прежнему существует проблема и того, как привлечь в школу грамотных молодых специалистов, и (что ещё существеннее) того, как удержать их там. Согласно статистике, из выпускников педагогических вузов только половина идёт работать в школы, к тому же очень часто среди них те, кто не нашел себе более высокооплачиваемой работы. Но еще печальнее тот факт, что из этих молодых специалистов почти половина уходит из системы образования через несколько лет.

Несколько лучше ситуация складывается в гимназиях, лицеях, колледжах, но и там вопросы привлечения и обучения грамотных специалистов актуальны. Вопросы, которые надо решать, очень много: это и финансовая поддержка, и система моральных наград и поощрений, и адаптация в коллективе, и, наконец, методическая подготовка. Некоторые вопросы (например, финансовые или проблема престижа профессии учителя в обществе) не находятся в компетенции администрации образовательного учреждения, это дело времени и вопрос многих образовательных реформ.

А вот проблемы адаптации в коллективе, создание эмоционально благоприятной атмосферы, вопросы методической подготовки грамотного специалиста вполне можно решить в стенах учебного заведения.

Цель: создание организационно-методических условий для развития профессиональных знаний, умений и навыков, и успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Задачи:

- 1) выявить затруднения молодого специалиста в педагогической практике и оказать необходимую помощь по их преодолению;
- 2) создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;

3) мотивировать молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

4) оказание помощи в ведении документации учителя.

Срок реализации программы наставничества: 10 месяцев. Режим работы в паре наставничества: очный

Содержания деятельности:

Запросы наставляемого: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста. Оказание методической помощи в повышении общего дидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса;

Форма наставничества: индивидуальная

Ролевая модель: учитель-учитель

Мероприятия программы:

1. Диагностика затруднений молодого педагога и выбор форм организации обучения и воспитания, и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
2. Посещение уроков молодого педагога и определение способов повышения их эффективности.
3. Ознакомление молодого педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
4. Демонстрация молодому педагогу опыта успешной педагогической деятельности.
5. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- 1) успешная адаптации молодого педагога в учреждении;
- 2) повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса;

- 3) совершенствование методов работы молодого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся
- 4) использование в работе начинающего педагога современных педагогических технологий;
- 5) своевременное и качественное заполнение документации.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ

Содержание	Сроки	Форма работы
1. Диагностика проф. дефицитов	<i>сентябрь-октябрь</i>	очно; обсуждение
2. Беседа. Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы.	<i>сентябрь</i>	очно; диалог
3. Планирование и организация работы по предмету (изучение основных тем программ, обсуждение календарно-тематического планирования, методической литературы).	<i>сентябрь-октябрь</i>	очно; обсуждение
4. Консультации по работе с документацией	<i>октябрь-май</i>	очно; диалог
5. Требования к современному уроку. Консультации по планированию уроков. Консультации по эффективности использования времени на уроке.	<i>октябрь</i>	очно; диалог
6. Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений,	<i>октябрь-апрель</i>	очно; диалог, обсуждение

оказания методической помощи.		
7. Изучение положения о текущем и итоговом контроле знаний обучающихся.	<i>октябрь, май</i>	очно; лекция
8. Обучение составлению отчетности по окончании четверти.	<i>октябрь</i>	очно; обсуждение
9. Участие в работе МО. Знакомство с опытом работы учителей в школе.	<i>октябрь, декабрь, март</i>	очно; обсуждение
10. Посещение уроков с целью оказания методической помощи. Изучение вопроса «Проблемы дисциплины на уроке».	<i>октябрь-апрель</i>	очно; обсуждение
11. Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету и внеклассной работы по предмету	<i>ноябрь-апрель</i>	очно; лекция, диалог
12. Выстраивание работы с родителями.	<i>ноябрь-апрель</i>	очно; лекция, диалог
13.Беседа на тему: организации индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности. Умение работать с одарёнными детьми и неуспевающими.	<i>декабрь-апрель</i>	очно; лекция
14.Посещение молодым специалистом уроков учителя – наставника.	<i>октябрь-апрель</i>	очно; диалог, обсуждение
15.Собеседование по вопросам планирования и	<i>декабрь</i>	очно; диалог, консультация

организации самообразования.		
16.Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе.	<i>январь-апрель</i>	очно; лекция, диалог
17.Консультации по итоговой аттестации учащихся	<i>апрель-май</i>	очно; диалог, лекция
18.Подведение итогов сотрудничества	<i>май</i>	очно; групповая