

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8» г. Уссурийска
Уссурийского городского округа

ПРИНЯТО на педагогическом совете Протокол №1 от 29.08. 2023 г		УТВЕРЖДЕНО Директор МБОУ СОШ №8 _____ Бондарчук Е.П. Приказ № 171 от 30.08.2023 г.
--	--	---

**Программа работы
наставника учителя русского языка и литературы
с молодым педагогом учителем русского языка и
литературы
«Профессиональное становление молодого педагога на
начальном этапе работы в школе»**

Автор-составитель: Иванова Светлана Александровна
учитель русского языка и литературы
высшей категории

г. Уссурийск

2023 год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В связи с внедрением профессионального стандарта педагога и новых ФГОС современной школе необходим грамотный специалист, обладающий профессиональными компетенциями, сформированной системой ценностей, готовый к реализации программ обучения и воспитания. Невозможно стать профессионалом имея лишь теоретические знания. Система наставничества призвана оказать практическую помощь молодому специалисту, сформировать у него мотивацию к самосовершенствованию, создать ситуацию успешности работы начинающего педагога. Опыт педагога – наставника поможет отследить динамику роста молодого специалиста, поможет в решении практических и теоретических задач, вызывающих затруднения.

Целью программы наставничества является создание условий для максимально полного раскрытия потенциала молодого специалиста для успешной личной и профессиональной самореализации.

Задачи программы:

- создать психологически комфортную среду для адаптации молодого педагога к осуществлению профессиональной деятельности;
- оказать практическую помощь при возникновении трудностей связанных с выполнением должностных обязанностей, в том числе с написанием программ учебных предметов, планов воспитательной работы, ведением документации, заполнением электронного журнала, организацией работы на различных образовательных платформах;
- ориентировать молодого специалиста на использование передового опыта, отслеживание собственного профессионального роста;
- познакомить с традициями образовательной организации.

Осуществляя руководство молодыми специалистами, наставник выполняет следующие **функции:**

- **планирование деятельности молодого специалиста** (определяет методику обучения молодого специалиста, вместе с ним формирует план профессиональных становлений);
- **консультирование молодого специалиста** (знакомит с нормативными документами по организации УВП, с гигиеническими требованиями к условиям обучения обучающихся; совместно разрабатывает рабочие программы и другие учебно-методических документов по предмету);
- **оказание всесторонней помощи молодому специалисту** в решении возникающих в процессе работы проблем;
- **посещение занятий** вместе с молодым специалистом у опытных педагогов и педагогов-новаторов, а затем анализирует их.

Формы и методы работы наставника с молодым специалистом:

- диагностика и анкетирование;
- индивидуальное консультирование;
- взаимное посещение уроков (не реже 2 раз в месяц), внеурочных занятий, родительских собраний;
- контроль и оценка результатов работы, коррекция действий;

— включение в работу педагогических сообществ, семинаров, мастер-классов.

Организация наставничества

Сведения о наставляемом, молодом педагоге русского языка и литературы:

Чесалина Алина Константиновна, учитель русского языка и литературы

Образование: *неоконченное высшее*

Учебное заведение: *ДВФУ, 5 курс*

Специальность по диплому: учитель русского языка и литературы

Год окончания: *2024 год*

Тема по самообразованию: «Развитие читательской грамотности у обучающихся».

Стаж работы в должности учитель в данном учреждении: 1 месяц

Сведения о наставнике:

Иванова Светлана Александровна, учитель русского языка и литературы

Образование: *Высшее*

Учебное заведение: *ГОУ ВПО УГПИ*

Год окончания: *2005 г.*

Квалификационная категория: *высшая, 06.07.2023 г. Приказ № 12-ат от 06.17.23 г.*

Курсы повышения квалификации: *курсы «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (литература), ГАУ ДПО ПК ИРО, 30.06.2023 год*

Тема по самообразованию: «Развитие читательской грамотности у обучающихся».

Стаж работы в должности: 31.

Срок реализации данной наставнической работы по оказанию помощи молодому специалисту в профессиональном становлении – 1 год.

Этапы реализации программы

	Мероприятие	Деятельность наставника	Результат работы
1.	Выявление профессиональных проблем МС.	Осуществление диагностических процедур(анкетирование)	Индивидуальный образовательный маршрут молодого педагога
2.	Помощь в планировании, оформлении документации, организация работы молодого специалиста.	Составление рабочей программы.	Компетентность молодого педагога в заполнении

	Правила оформления электронного журнала, ведение документации классного руководителя, дневников учащихся.	Обучение правилам заполнения электронного журнала.	школьной документации.
3.	Проектирование уроков в 1 классе в контексте требований нового ФГОС.	Консультация по работе с конструктором программ	Компетентность в молодого педагога в проектировании программы и уроков
4.	Организация системы работы с родителями.	Организация и проведение совместных родительских собраний. Представление новых форм работы с родителями.	Организация различных форм работы с родителями.
	Поурочный план. Примерное содержание разделов поурочного плана.	Помощь в планировании каждого этапа урока. Разработка инструментария для самостоятельного проектирования урока.	Компетентность в молодого педагога проектировании и анализе урока.
5.	Ознакомление с Профстандартом педагога.	Помощь в разработке программы индивидуального профессионального саморазвития педагога.	Наличие программы индивидуального профессионального саморазвития.
6.	Современное учебное занятие в условиях введения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО.	Помощь в планировании уроков в соответствии с современными требованиями. Основные проектируемые компоненты урока:	Компетентность молодого педагога в проектировании современного занятия
7.	Как провести самоанализ урока?	Помощь в проведении анализа урока.	Предоставление самоанализов уроков.
8.	Освоение современных образовательных технологий.	Помощь в проектировании урока с использованием конкретных технологий обучения.	Умение молодого педагога использовать широкий арсенал современных методов и технологий обучения.
9.	Формирование позитивного имиджа педагога.	Подборка материалов по вопросам педэтики ,культуры.	Умение культурно общаться с педагогами, родителями, обучающимися.
10.	Мониторинг профессионального роста.	Подбор диагностики. Осуществление мониторинга.	Коррекция индивидуального образовательного маршрута

			молодого педагога.
1 1	Итоги реализации программы.	Помощь в подготовке отчёта молодого педагога	Отчёт молодого педагога

Содержание деятельности наставника:

1. организация взаимодействия на условиях уважения и доверия, совместное планирование деятельности;
2. диагностика затруднений молодого специалиста, выбор наиболее действенных форм помощи, проведение индивидуальных консультаций;
3. посещение уроков, в том числе и взаимное;
4. оказание методической помощи в составлении рабочих программ учебных предметов в соответствии с ФГОС ООО;
5. помощь в организации учебно-воспитательной работы;
6. вовлечение в работу ШМО, помощь в определении темы по самообразованию, знакомство с передовым педагогическим опытом, формировать у начинающего учителя потребность в непрерывном самообразовании;
7. ознакомление с ведением бумажной и электронной документации, практическая помощь при возникновении затруднений;
8. знакомство с традициями и обычаями школы, приобщение к корпоративной культуре;
9. организация отслеживания динамики роста молодого специалиста.

Планируемые результаты программы наставничества:

1. повышение уровня удовлетворенности педагога собственной деятельностью;
2. получение положительных результатов образовательной деятельности;
3. повышение мотивации к самосовершенствованию, рост числа продуктов педагогической деятельности;
4. создание благоприятного микроклимата в классном коллективе;
5. желание молодого специалиста продолжить педагогическую деятельность в данном образовательном учреждении.

Мероприятия по планированию, организации и содержанию деятельности наставника

Сроки	Мероприятие	Планируемый результат
Сентябрь	Изучение нормативно-правовой базы. Изучение ФГОС ООО, рабочих программ, календарно-тематического планирования. Оказание помощи в разработке поурочных планов. Изучение плана воспитательной работы школы, составление плана воспитательной работы класса.	Знать требования и содержание программы, положения ФГОС ООО и СОО. Уметь составить календарно- тематическое планирование по предмету.

	<p>Изучение нормативно-правовой базы школы.</p> <p>Практическое занятие «Ведение школьной документации» (личные дела учащихся, журналы инструктажей, ученические тетради).</p> <p>Консультация: «Организация работы с родителями» (проведение родительских собраний и индивидуальных бесед с родителями, работа родительского комитета, совместные дела, которые помогут сплотить родительский коллектив)</p> <p>Проведение диагностики затруднений у молодого специалиста.</p>	<p>Организация первого родительского собрания.</p>
Октябрь	<p>Занятие «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий».</p> <p>Предметные результаты предмета «Русский язык» Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p>Взаимопосещение уроков с последующим анализом.</p> <p>Практикум «Обучение составлению отчётности по окончанию четверти в электронном журнале».</p> <p>Контроль качества составления поурочных планов.</p> <p>Практическое занятие: «Новые формы проведения родительских собраний»</p>	<p>Умение ставить цели и задачи урока, планировать этапы, осуществлять отбор учебного материала</p> <p>Компетентность молодого педагога в проектировании современного занятия.</p> <p>Практическое участие в проведение родительского собрания.</p>
Ноябрь	<p>Посещение занятий внеурочной деятельности, оказание методической помощи</p> <p>Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию.</p> <p>Совместная разработка планов-конспектов занятий по внеурочной деятельности.</p> <p>Занятие «Методика проведения классного часа, внеклассного мероприятия».</p> <p>Взаимопосещение уроков с последующим анализом.</p> <p>Практическое занятие: «Проведение родительского собрания».</p> <p>Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима.</p>	<p>Уметь анализировать занятие по внеурочной деятельности и планировать пути повышения его эффективности.</p> <p>Провести родительское собрание «Удовлетворенности родителей организацией учебно-воспитательного процесса»</p>
Декабрь	<p>Беседа «Дифференцированный подход в организации учебной деятельности».</p>	<p>Уметь анализировать свою деятельность,</p>

	<p>Практикум «Формы и методы работы на уроке».</p> <p>Литература. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.</p> <p>Анализ педагогических ситуаций.</p> <p>Проверка выполнения программы.</p> <p>Посещение уроков, классных часов.</p> <p>Контроль ведения школьной документации.</p> <p>Консультация: «Как мотивировать родителей для участия в совместной деятельности»</p>	<p>решать возникающие проблемы.</p> <p>Организовать работу с родителями для проведения новогодних праздников (украшение класса, участие в утреннике)</p>
Январь	<p>Анализ контрольных работ.</p> <p>Практикум «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися».</p> <p>Предупреждение педагогической запущенности учащихся.</p> <p>Помощь в работе над темой по самообразованию, подготовка к выступлению на МО.</p> <p>Контроль качества составления поурочных планов, выполнение единого орфографического режима.</p> <p>Консультация: Формы организации деятельности учащихся на уроке.</p>	<p>Уметь правильно организовать деятельность учащихся на уроке.</p> <p>Использовать современные педагогические технологии на своих уроках.</p>
Февраль	<p>Занятие «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио).</p> <p>Практикум «Домашнее задание: как, сколько, когда».</p> <p>Взаимопосещение уроков с последующим анализом.</p> <p>Контроль ведения школьной документации.</p> <p>Консультация: «Спортивный праздник – новая форма работы с родителями».</p>	<p>Уметь формировать познавательный интерес учащихся, способствовать проявлению их творческого потенциала, использовать внеурочные формы работы для повышения мотивации к изучению предмета.</p> <p>Организовать спортивный праздник, посвященный 23 февраля.</p>
Март	<p>Ознакомление с Профстандартом педагога.</p> <p>Оформление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио.</p> <p>Индивидуальное консультирование по теме «Анализ различных стилей педагогического общения».</p> <p>Взаимопосещение уроков с последующим анализом.</p> <p>Практическое занятие «Цифровые платформы для учеников»</p> <p>Контроль ведения портфолио.</p>	<p>Наличие программы индивидуального профессионального саморазвития.</p>

<p>Апрель</p>	<p>Выступление молодого специалиста на ШМО. Методическая выставка достижений учителя; Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе; Составление и разработка технологических карт к урокам. Подготовка к годовым контрольным работам. Консультация: «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями» (повышение мотивации к обучению).</p> <p>Составление итоговых тестов для проверки. Взаимопосещение уроков с последующим анализом. Контроль ведения школьной документации.</p>	<p>Подготовить выступление на МО по теме самообразования.</p> <p>Провести родительское собрание на тему: «Как помочь ребенку стать успешным»</p>
<p>Май</p>	<p>Подведение итогов работы за год. Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год Отчёт о результатах наставнической работы. Собеседование по итогам года (успеваемость, выполнение программы). Рефлексия педагогической деятельности. Планирование работы на следующий учебный год. Портфолио учителя.</p>	<p>Уметь анализировать собственную педагогическую деятельность и планировать формы и способы самообразования.</p>

